



Заведующий МБДОУ «ДСОВ №111»

Е.И. Смирнова

Приказ от «04» 04 2021 г.

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в МБДОУ «ДСОВ №111»
муниципального образования города Братска
на 2021 – 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	заведующий Смирнова Е.И.
2.	Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: антикоррупционная политика учреждения; положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), а также меры ответственности; кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;	До 30 апреля 2021 года	заведующий Смирнова Е.И. ст.воспитатель Попутникова Е.В.

3.	Мониторинг действующих вопросов локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	постоянно	заведующий Смирнова Е.И.
4.	Предоставление руководителем образовательного учреждения в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования города Братска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	заведующий Смирнова Е.И.
5.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	заведующий Смирнова Е.И. ст.воспитатель Попутникова Е.В.
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, Педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей.	В течение года	Заведующий Смирнова Е.И. Старший воспитатель Попутникова Е.В. Зам. зав. по АХР Стадникова Н.В.
7.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	заведующий Смирнова Е.И. инспектор ОК Иванова В.В.
8.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или)	До 30 июня	заведующий

	нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	2021 года	Смирнова Е.И. ст.воспитатель Попутникова Е.В.
9.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	заведующий Смирнова Е.И. инспектор ОК Иванова В.В. воспитатель Шакула Е.А.
10.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	заведующий Смирнова Е.И.
11.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель Попутникова Е.В. Воспитатели групп
12.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии	В течение 2021-2023 годов	ст.воспитатель Попутникова Е.В.

	соответствующего раздела – его актуализация			
13.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Зам. зав. по АХР Стадникова Н.В.	
14.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Старший воспитатель Попутникова Е.В. Воспитатели групп	
15.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель Попутникова Е.В. Воспитатели групп	
16.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	заведующий Смирнова Е.И.	
17.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	заведующий Смирнова Е.И. ст.воспитатель Попутникова Е.В.	
18.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	заведующий Смирнова Е.И.	
19.	Представление отчетов о выполнении мероприятий настоящего Плана по мере поступления соответствующих запросов	В течение 2021-2023 годов	ст.воспитатель Попутникова Е.В.	